**У С Т А В**

**НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ‘’Йордан Йовков-1899’’с. Добротица**

ул. ,,Добруджа“ №32 ; E-mail: yordan\_yovkov\_ss@mail.bg

**I. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1** С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Йордан Йовков-1899“ с. Добротица.

**Чл.2** (1) Народно читалище „Йордан Йовков-1899“ с. Добротица е традиционно самоуправляващо се културно-просветно сдружение на жителите на с. Добротица, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст,пол,политически религиозни възгледи,и етническо самосъзнание.

(2)Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование Народно читалище ‘’Йордан Йовков-1899 ‘’ с. Добротица . То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища , Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3) Народно читалище ‘’Йордан Йовков-1899“ с. Добротица, има за седалище с. Добротица, община Ситово, където се намира и адреса на управлението му : област Силистра, община Ситово, с. Добротица, ул. ,,Добруджа“ №32.

**Чл.3** (I) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързано със:

I. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с. Добротица;

2. запазване на обичаите и традициите на българския народ;

3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата ;

4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. осигуряване на достъп до информация;

 **(2) За постигане на целта по ал. 1 , читалището извършва следните основни дейности:**

1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-, фоно-, филмо- и/ или видеотека;

2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;

3. представя компютърни и интернет услуги на населението ;

4. развива и подпомага любителското художествено творчество;

5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино, видеопоказ , празненства , концерти, чествания и младежки дейности;

6. събира и разпространява знания за родния край;

7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културно наследство ;

8. извършва допълнителни дейности и услуги свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на Закона за народните читалища. Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав,като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ‘’Йордан Йовков-1899“ с. Добротица **не разпределя печалба!**

9. НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ‘’Йордан Йовков-1899“ с. Добротица може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.

**II. ГЛАВА ВТОРА. УЧРЕДЯВЯНЕ / ПРЕОБРАЗУВАНЕ /**

**Чл.4.** (1) Читалище могат да учредят /преобразуват / най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които взимат решение на учредително събрание.

 (2) Учредително събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието;

2. седалището;

3. целите ;

4. източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия,начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

**Чл.5**. (1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съвет, в чийто район е седалището на читалището.

 (2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат :

1. протоколът от учредителното събрание;

2. уставът на читалището, подписан от учредителите;

3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището и валидният печат на читалището.

 (3) В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източника на първоначалното му финансиране;

2. уставът;

3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;

4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;

5. настъпилите промени по т. 1-4.

 (4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал. 3-4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването й.

**III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.6.** Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

**Чл.7** (1) Членовете на читалището са: интелектуални, колективни и почетни.

 (2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни:

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат всеки членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избрани неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени по запрещение лица, които не са навършили 18 години лица и работят за постигане на целите на читалището . Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразено решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират или да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите,поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

**Чл.8** (1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището,че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членски внос по ред определен от настоятелството.

**Чл.9**. При условията на чл. 11, ал, 3 от Закона на народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

**Чл.10**. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

**Чл.11.** (1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание,по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

 (2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

 **Чл.12.** (1) Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището;

2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;

3. ползват с предимство културно-просветните форми на читалището ;

4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея;

 (2) Членовете на читалището са длъжни:

1.Да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове ;

2.да плащат лично членския си внос в размер на 2.00лв;

3. да участват в дейността на читалището ;

4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

**Чл.13** (1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание взето с ¾ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на НЧ „Йордан Йовков-1899“с. Добротица или работи срещу неговите цели и интереси и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членки внос;

2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрания;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;

4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

**IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**.

**Чл.14**. Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.15**. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание .

 (2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

**Чл.16**. (1) Общото събрание:
1. изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешните актове, необходими за организация на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищното сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет на читалището до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решения на органи на читалището;

11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;

12. взема решение за прекратяване на читалището;

13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

14. взема решение за участие на читалището в читалищни сдружения.

**Чл.17**. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

 (2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред , дата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място,трябва да бъде залепена покана за събранието.

 (3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно,ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно събрание.

 (4) Решенията по чл. 16, ал. 1, т. 1, 4 ,10 ,11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове . Останалите решения се звемат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

 (5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището но читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

**Чл.18.** (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права или съребрена линия до четвърта степен.

 (2) Настоятелството:

 1. свиква общото събрание;

 2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

 3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

 4. подготвя и внася в общото събрание проект за отчет за дейността на читалището;

 5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

 (3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на работа.

 **Чл.19**. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

 (2) Председателят:

 1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

 2. представлява читалището;

 3. свиква и ръководи заседания на настоятелството и представлява общото събрание;

 4. отчита дейността си пред настоятелството;

 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.

 **Чл.20**. (1) Секретарят на читалището:

 1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;

 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

 (2)Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/ съпруга на председателя на читалището.

**Чл.21**. (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

 (2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

 (3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя или секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

 (4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

**Чл.22.** Не могат да бъдат избрани членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл.23**. (1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и, че не са „свързани лица“ по смисъла §1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси по реда и при условия на същия.

 (2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

 **V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

**Чл.24.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други външни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.25.**Читалището набира средства от следните източници:

 1. членски внос;

2. културно-просветна и информационна дейност;

3. субсидия от държавния и общински бюджети;

4. наеми от движимо и недвижимо имущество;

5. дарения и завещания;

6. други приходи.

**Чл.26.** (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание .

 (2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

 **Чл.27**. (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 Ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

 (2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 Март на кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходените от бюджета средства през предходната година.

**VI.ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО**

 **Чл.28** (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;

3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;

4. не е учредено по законния ред;

5. е обявено в несъстоятелност.

**Чл.29**. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имуществото се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

 (2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

 (3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал.2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

 (4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

**VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.30**. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Йордан Йовков-1899“

с. Добротица.

**Чл.31**. Празник на читалището е 11 май, денят на Светите братя Кирил и Методий.

**Чл.32**. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В. бр. 42 от 05 Юни 2009 г. ) и е приет от Общото събрание на читалището на 01.07.2010 година.

**Чл.33.** За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.